



# **INFORME ANUAL de SEGUIMIENTO**

**Título: Grao en Traballo Social**

**Curso Académico: 2010-11**

## 1.- DATOS DA UNIVERSIDADE E DO TÍTULO OBXECTO DE SEGUIMENTO

DATOS DA UNIVERSIDADE E DO TÍTULO	
Denominación do título	Grao en Traballo Social
Códigos identificativos (aplicación Verifica e MEC)	Verifica: 3238/2010 – MEC: 2502230
Rama de coñecemento	Ciencias Sociais e Xurídicas
Universidade solicitante	Santiago de Compostela
Centro responsable das ensinanzas conducentes ao título ou, no seu caso, departamento ou instituto	Escola Universitaria de Traballo Social – adscrita á USC
Centro/s onde se imparte o título	Escola Universitaria de Traballo Social – adscrita á USC
No caso de títulos interuniversitarios, universidade coordinadora e universidade/s participante/s	
Responsable do título	Directora EUTS: Teresa Facal Fondo
Correo electrónico do responsable do título	secretaria@euts.es
Curso de implantación do título	2010-2011
Data última acreditación	2 de xullo de 2010

## 2.- INFORMACIÓN PÚBLICA QUE A UNIVERSIDADE FACILITA DO TÍTULO

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIONES,...
Descrición do título	Denominación	GRAO EN TRABALLO SOCIAL <a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a> <a href="http://www.euts.es/ShowItem.do?serviceId=59&amp;itemId=157">http://www.euts.es/ShowItem.do?serviceId=59&amp;itemId=157</a>
	Rama de coñecemento	Ciencias Sociais e Xurídicas <a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a>
	Universidade solicitante	Santiago de Compostela.
	Centro responsable das ensinanzas conducentes ao título, ou no seu caso, departamento ou instituto	Escola Universitaria de Traballo Social <a href="http://www.euts.es">http://www.euts.es</a>
	Centro/s onde se imparte o título	Escola Universitaria de Traballo Social <a href="http://www.euts.es">http://www.euts.es</a>
	No caso de títulos interuniversitarios, universidade coordinadora e universidade/s participante/s	
	Tipo de ensinanza	Presencial <a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a>
	Rexime de estudo	Matrícula a tempo completo ou parcial <a href="http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/index.html">http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/index.html</a> está recollido Guía de Matrícula ("Convocatoria de matrícula do curso académico")
	Periodicidade da oferta	ANUAL
	Número de plazas de novo ingreso ofertadas	90 <a href="http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/matricula/matricula.html">http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/matricula/matricula.html</a>
	Número mínimo de créditos europeos de matrícula por estudante e periodo lectivo	30 ECTS para a matrícula a tempo parcial e 60 ECTS para a matrícula a tempo completo <a href="http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/matricula/matricula.html">http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/matricula/matricula.html</a>
	Normas de permanencia	<a href="http://www.usc.es/sxa/normativa/ficheros/XA0825.PDF">http://www.usc.es/sxa/normativa/ficheros/XA0825.PDF</a> Normativa aprobada polo Consello Social (xuño de 2011) e pendente de ratificación polo Consejo de Universidades para a posterior publicación no DOG. A normativa vixente atópase na normativa de Xestión Académica da USC <a href="http://www.usc.es/gl/normativa/xestionacademica/index.html">http://www.usc.es/gl/normativa/xestionacademica/index.html</a> dentro das "Normas de Xestión Académica (Texto refundido...)".
	Información sobre a expedición do Suplemento Europeo ao Título	<a href="http://www.usc.es/gl/perfis/egresados/index.html">http://www.usc.es/gl/perfis/egresados/index.html</a> no epígrafe de "Suplemento europeo ao título SET"
Responsable do título	Teresa Facal Fondo – Directora da EUTS <a href="http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=4&amp;fields=">http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=4&amp;fields=</a>	
Coordinador do título	Xoán Carlos Bascuas Jardón	

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIONES,...
	Data da autorización da implantación do título pola Xunta de Galicia	Decreto 150/2010 de 16 de setembro, DOG de 23/09/10
	Data publicación BOE	03 de marzo de 2011, BOE nº 53
	Data última acreditación	Data da Resolución de verificación do Grao polo Consejo de Universidades: 2/07/2010
	Memoria vixente do título	<a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a> <a href="http://www.euts.es/ShowItem.do?serviceId=59&amp;itemId=157">http://www.euts.es/ShowItem.do?serviceId=59&amp;itemId=157</a>
	Informe final de avaliación previo á verificación	09/06/2010 (Informe definitivo da ANECA)

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIONES,...
<b>Xustificación</b>	Xustificación do título proposto, argumentando o seu interese académico, científico ou profesional	<a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a> , Apartado 1 da MVT, páxinas 16 a 23.
	Referentes externos á Universidade	
	Descrición dos procedementos de consulta internos e externos utilizados para a elaboración do plan de estudos	
	Procedemento documentado para o establecemento, revisión e actualización da política e os obxectivos da calidade	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-04, Proceso PE-02 do Manual do SGIC da Escola
	Política de calidade	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> . Proceso PE-02 do Manual do SGIC da Escola
	Obxectivos de calidade	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Proceso PE-02 do Manual do SGIC da Escola
	Plan de mellora (como mínimo será público para estudantes e persoal do centro)	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Formatos F01-PE-01 , F01-PE-02 e F02-PE-01

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIONES,...
<b>Competencias Obxectivos</b>	Obxectivos do título	
	Competencias xerais que os estudantes deben adquirir durante os seus estudos, e que sexan necesarias para outorgar o título	<a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a> , Apartado 1 da MVT, páxinas 24 a 31
	Competencias específicas que os estudantes deben adquirir durante os seus estudos, e que sexan necesarias para outorgar o título	
	Procedemento documentado para a definición, revisión e mellora dos obxectivos do plan de estudos	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-04: Proceso PE-01. Capítulo MC-06: Procedemento P01-PC-01. Capítulo MC-10: Proceso PM-02.
	Plan de mellora (como mínimo será público para estudantes e persoal do centro)	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Formatos asociados F01-PE-01, F02-PE-01, F01-PM-02

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIONES,...
<b>Acceso e admisión de estudantes</b>	Demanda	<a href="http://www.usc.es/gl/goberno/vrcalidadde/ingresograo.html">http://www.usc.es/gl/goberno/vrcalidadde/ingresograo.html</a>
	Matrícula	<a href="http://www.usc.es/gl/goberno/vrcalidadde/ingresograo.html">http://www.usc.es/gl/goberno/vrcalidadde/ingresograo.html</a>
	Información previa á matriculación sobre acceso e admisión (criterios de acceso e admisión)	<a href="http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/index.html">http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/index.html</a> "Admisión e preinscripción" e "Convocatoria de matrícula" <a href="http://www.usc.es/">http://www.usc.es/</a> no epígrafe de Perfis de Acceso o usuario pode escoller segundo sexa Estudante, Futuro estudante, Estudante internacional, Estudantes egresados,... que no caso do estudantes e futuros estudantes os redirixe á "Admisión e Matrícula"
	Procedementos de acollida e orientación dos estudantes de novo ingreso	O equipo directivo recibe ao alumnado de novo ingreso o primeiro día lectivo do curso facendo unha presentación do Centro, dos estudos, do equipo directivo, das normas propias, dos servizos de apoio etc..., e responde ás cuestións plantexadas polo alumnado. Os estudantes tamén poden ter información: - de forma telefónica, presencial ou telemática na páxina <a href="http://www.usc.es/gl/servizos/">http://www.usc.es/gl/servizos/</a> dentro do epígrafe "Centro de Orientación Integral ao Estudante (COIE)" e na "Oficina de Información Universitaria (OiU)" -a través de páxina web propia do Centro <a href="http://www.euts.es">http://www.euts.es</a> -de forma presencial, telefónica ou telemática na Secretaría da EUTS
	Condicións ou probas de acceso especiais, se existen	Non se contemplan condicións nin probas de acceso especiais. Recomendase que a formación do alumnado de novo ingreso en Traballo Social sexa do perfil de Humanidades e Ciencias Sociais.

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIÓNS,...
	Información sobre o apoio e orientación aos estudantes	Os estudantes poden ter información: - de forma telefónica, presencial ou telemática na páxina <a href="http://www.usc.es/gl/servizos/">http://www.usc.es/gl/servizos/</a> dentro do epígrafe "Centro de Orientación Integral ao Estudante (COIE)" e na "Oficina de Información Universitaria (OiU)" -a través de páxina web propia do Centro <a href="http://www.euts.es">http://www.euts.es</a> -de forma presencial, telefónica ou telemática na Secretaría da EUTS
	Información sobre a transferencia e recoñecemento de créditos	Na páxina oficial da USC <a href="http://www.usc.es/">http://www.usc.es/</a> para o Perfil de Acceso de Estudantes ou Futuros estudantes e dentro do epígrafe "Admisión" recóllense as modalidades de "Continuación de estudos" e "Validación parcial de estudos estranxeiros" A normativa para o recoñecemento atópase na páxina de Normativa-Xestión Académica <a href="http://www.usc.es/gl/normativa/xestionacademica/index.html">http://www.usc.es/gl/normativa/xestionacademica/index.html</a> no epígrafe "Normativa de transferencia e recoñecemento de créditos para titulacións adaptadas ao espazo europeo de educación superior (EEES)"
	Información sobre el curso puente ou de adaptación (deseño curricular, criterios e condicións de acceso), se existe	En trámite, con previsión de verificación no curso 2012-2013 <a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a>
	Información sobre os complementos formativos necesarios, en función da formación previa acreditada polo estudante, se fose o caso	En xeral, nas titulacións de Grao sométese ao réxime de acceso xeral establecido para todo o estudantado. Nese caso na páxina oficial da USC <a href="http://www.usc.es/">http://www.usc.es/</a> para o Perfil de Acceso de Estudantes ou Futuros estudantes "Admisión"
	Procedemento documentado para a selección, admisión e matriculación de estudantes	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-05 A información atópase na páxina <a href="http://www.usc.es/gl/perfis/estudiantes/matricula">http://www.usc.es/gl/perfis/estudiantes/matricula</a> . No caso de titulacións con límite de prazas e estudantes de novo acceso, esa páxina redirixe ao estudantado á páxina da CIUG <a href="http://ciug.cesga.es/">http://ciug.cesga.es/</a> . Por tratarse dun Centro adscrito, o alumnado, unha vez admitido e matriculado na USC, ten que formalizar a súa inscrición na EUTS nos documentos propios que se atopan no enlace <a href="http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=23&amp;fields=e/ou">http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=23&amp;fields=e/ou</a> na Secretaría da Escola.
	Procedemento documentado para a orientación aos estudantes	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-07: PC-06 A USC dispón dun Centro de Orientación Integral ao Estudante (COIE) <a href="http://www.usc.es/gl/servizos/coie/">http://www.usc.es/gl/servizos/coie/</a>

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIONES,...
	Plan de mellora (como mínimo será público para estudantes e persoal do centro)	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a>

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIONES,...
<b>Planificación das ensinanzas</b>	Estrutura do programa formativo: denominación do módulo ou materia, contido en créditos ECTS, organización temporal, carácter obrigatorio ou optativo	GRAO EN TRABALLO SOCIAL <a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a>
	Distribución temporal	<a href="http://www.euts.es/ShowItem.do?serviceId=59&amp;itemId=157">http://www.euts.es/ShowItem.do?serviceId=59&amp;itemId=157</a> Apartado 5 da Memoria de verificación
	Horarios	<a href="http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=68&amp;fields=L">http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=68&amp;fields=L</a>
	Mecanismos de coordinación docente	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-07: PC-09
	Infraestruturas	<a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a> Apartado 7 da Memoria de verificación. <a href="http://www.euts.es">http://www.euts.es</a> no apartado "Servizos"
	Guías docentes/Programación docente Sistema de avaliación	<a href="http://www.euts.es/ShowItem.do?serviceId=29&amp;itemId=200">http://www.euts.es/ShowItem.do?serviceId=29&amp;itemId=200</a> <a href="http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/index.html">http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/index.html</a>
	Traballo fin de grao/máster (Comisión, convocatorias, etc.)	<a href="http://www.euts.es/ShowItem.do?serviceId=29&amp;itemId=200">http://www.euts.es/ShowItem.do?serviceId=29&amp;itemId=200</a> <a href="http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=15&amp;fields=L&amp;startIndex=6">http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=15&amp;fields=L&amp;startIndex=6</a>
	Procedemento documentado para a planificación e desenvolvemento da ensinanza	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-07: PC-03 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado para a revisión e mellora do título	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-10: PM-02 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado da oferta formativa	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-06: PC-01 do SGIC da Escola
Composición, funcións e responsabilidades da comisión académica do título	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-03 do SGIC da Escola A Comisión de Título está formada por: -Teresa Facal Fondo – Directora da EUTS -Mª Jesús Castro Neo – Secretaria da EUTS e Responsable de Calidade do Centro (RCC) -Xoán Carlos Bascuas Jardón – Coordinador de Título -Lourdes Besada Agra – Coordinadora do Practicum -Mª Elena Puñal Romarís – Coordinadora do Curso de Transición ao	

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIONES,...
		Grao/3º
	Criterios de suspensión do título	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-06: PC-02 do SGIC da Escola
	Desenvolvemento da ensinanza	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-07: PC-06 ata PC-10 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado para a suspensión do título	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-06: PC-02 doSGIC da Escola
	Procedemento documentado para a xestión de incidencias, reclamacións e suxestións	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-10: PM-04 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado para a expedición de títulos oficiais	Na unidade de Xestión Académica <a href="http://www.usc.es/sxa/">http://www.usc.es/sxa/</a> no enlace "Títulos e certificados" atópase o procedemento.
	Perfil de ingreso recomendado	<a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a>
	Perfil de egreso	<a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a>
	Normativa académica do curso	<a href="http://www.usc.es/gl/normativa/">http://www.usc.es/gl/normativa/</a> Propia do Centro: <a href="http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=15&amp;fields=L&amp;startIndex=1">http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=15&amp;fields=L&amp;startIndex=1</a>
	Baremo empregado no proceso de admisión	<a href="http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/">http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/</a> no epígrafe "Admisión e Matrícula" En caso de estudantes de novo ingreso en titulacións con límite de prazas a páxina onde se redirixe ao estudante (CIUG) contén a normativa sobre o baremo empregado. <a href="http://ciug.cesqa.es/">http://ciug.cesqa.es/</a> .
	Calendario de pre-inscripción	<a href="http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/">http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/</a> no epígrafe "Admisión e Matrícula" En caso de estudantes de novo ingreso en titulacións con límite de prazas a páxina onde se redirixe ao estudante (CIUG) contén a información. <a href="http://ciug.cesqa.es/">http://ciug.cesqa.es/</a> . Públicase no taboleiro da Escola
	Listados de admitidos/excluídos (provisional, definitivo)	<a href="http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/">http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/</a> no epígrafe "Admisión e Matrícula" En caso de estudantes de novo ingreso en titulacións con límite de prazas a páxina onde se redirixe ao estudante (CIUG) contén a información. <a href="http://ciug.cesqa.es/">http://ciug.cesqa.es/</a> .
	Información sobre o seguro escolar	<a href="http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/">http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/</a> no epígrafe de "Seguro Escolar"
	Información sobre o servizo de asesoramento e promoción do estudante	<a href="http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/">http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/</a> no epígrafe de "Asesoramento Xurídico" e no enlace á Oficina de Información Universitaria <a href="http://www.usc.es/oiu">www.usc.es/oiu</a>



CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIÓNS,...
	Información sobre o servizo de apoio ao emprego	Enlace ao perfil de acceso Estudantes Egresados <a href="http://www.usc.es/gl/perfis/egresados/index.html">http://www.usc.es/gl/perfis/egresados/index.html</a> no epígrafe de Emprego e Autoempredemento
	Información sobre cursos a estudantes	En calquera dos perfis de acceso da páxina inicial da USC <a href="http://www.usc.es">http://www.usc.es</a> no epígrafe de "Cursos e Congresos" Propia do Centro: <a href="http://www.euts.es/ShowHeadlines.do">http://www.euts.es/ShowHeadlines.do</a> Taboleiros da Escola Pantalla informativa Dossier con información dirixido ao alumnado que remata os seus estudos
	Información sobre actividades culturais, deportivas e de voluntariado	En calquera dos perfis de acceso da páxina inicial da USC <a href="http://www.usc.es">http://www.usc.es</a> no epígrafe de "Actividades Culturais", "Actividades deportivas" e "Actividades de Participación Social e Voluntariado" Taboleiros da Escola
	Información sobre a mobilidade	No perfil de acceso Estudantes <a href="http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/index.html">http://www.usc.es/gl/perfis/estudantes/index.html</a> no epígrafe de "Programas de Mobilidade" No perfil de acceso Estudantes Egresados <a href="http://www.usc.es/gl/perfis/egresados/index.html">http://www.usc.es/gl/perfis/egresados/index.html</a> no epígrafe de "Mobilidade nacional e internacional" No perfil de acceso de Estudantes internacionais <a href="http://www.usc.es/gl/perfis/internacionais/index.html">http://www.usc.es/gl/perfis/internacionais/index.html</a> dentro do epígrafe "Portal internacional da USC" <a href="http://www.euts.es">http://www.euts.es</a> no apartado "Estudantes"
	Información sobre as prácticas externas, se as houberse	Na páxina do Consello Social <a href="http://www.usc.es/gl/goberno/csocal/">http://www.usc.es/gl/goberno/csocal/</a> nos epígrafes de "Prácticas en empresas" e "Europrácticum titulados"
	Información sobre o plan de acción tutorial	
	Normativa académica	<a href="http://www.usc.es/gl/normativa/">http://www.usc.es/gl/normativa/</a> Propia do Centro: <a href="http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=15&amp;fields=L">http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=15&amp;fields=L</a>
	Procedemento documentado dos perfís de ingreso/egreso e captación de estudantes	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-05: PC-04 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado para a selección, admisión e matriculación de estudantes	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-05: PC-04 do SGIC da Escola

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIÓNS,...
	Procedemento documentado de orientación aos estudantes	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-07: PC-06 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado de mobilidade dos estudantes	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-07: PC-07 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado de prácticas externas, se as houberse	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-07: PC-08 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado de orientación profesional	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-07: PC-06 do SGIC da Escola
	Plan de mellora (como mínimo será público para estudantes e persoal do centro)	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a>

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIÓNS,...
<b>Recursos humanos</b>	Descrición do profesorado	<a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a> Apartado 6 da MVT. <a href="http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=5&amp;fields=B">http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=5&amp;fields=B</a>
	Descrición de outros recursos humanos necesarios e dispoñibles para levar a cabo o plan de estudos	<a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a> Apartado 6 da Memoria de verificación Propia do centro: <a href="http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=6&amp;fields=L">http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=6&amp;fields=L</a>
	Procedemento documentado da política do PDI e PAS	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-08: PS-01 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado da xestión do PDI e PAS (captación, selección, formación, avaliación)	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-08: PS-01 e P01-PS-01 do SGIC da Escola
	Plan de mellora (como mínimo será público para estudantes e persoal do centro)	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a>

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIÓNS,...
<b>Recursos materiais e servizos</b>	Aulas e seminarios	<a href="http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/infraestructuras.html">http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/infraestructuras.html</a> <a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a> Apartado 7 da MVT
	Espazo do persoal académico	<a href="http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/titulacions.html?plan=14096&amp;estudio=14097&amp;codEstudio=13649&amp;valor=9">http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/titulacions.html?plan=14096&amp;estudio=14097&amp;codEstudio=13649&amp;valor=9</a> Propia do Centro: <a href="http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=68&amp;fields=L">http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=68&amp;fields=L</a> Taboleiros da Escola
	Laboratorios	<a href="http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/infraestructuras.html">http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/infraestructuras.html</a>

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIÓNS,...
	Salas de informática	<a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a>
	Salas de estudo	Apartado 7 da MVT
	Outros espazos para os estudantes	
	Biblioteca	Propia do centro: <a href="http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=26&amp;fields=http://www.opacmeiga.rbgalicia.org/InformacionBiblioteca.aspx?CodigoBiblioteca=CFB009">http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=26&amp;fields=http://www.opacmeiga.rbgalicia.org/InformacionBiblioteca.aspx?CodigoBiblioteca=CFB009</a> Da Universidade: Biblioteca Universitaria <a href="http://busc.usc.es/">http://busc.usc.es/</a> no epígrafe "Puntos de Servizo"
	Servizos dispoñibles	<a href="http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/infraestructuras.html">http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/infraestructuras.html</a> <a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a> Apartado 7 da MVT
	Espazos para os representantes de estudantes	<a href="http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/infraestructuras.html">http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/infraestructuras.html</a>
	Outros equipamentos	<a href="http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html">http://www.usc.es/gl/servizos/sxopra/0313_graos_memorias.html</a> Apartado 7 da MVT
	Procedemento documentado da xestión dos recursos materiais	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-09: PS-02 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado sobre a xestión dos servizos	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-09: PS-03 do SGIC da Escola
Plan de mellora (como mínimo será público para estudantes e persoal do centro)	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> - Plan estratéxico en proceso de elaboración	

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIÓNS,...
<b>Resultados previstos</b>	Taxa de rendemento Taxa de abandono Taxa de eficiencia Taxa de graduación	Páxina do Vic. de Resp. Social e Calidade <a href="http://www.usc.es/vrcalidad">http://www.usc.es/vrcalidad</a> no epígrafe "Datos Calidade-Graos-Resultados"
	Outras taxas que o título fai públicas (SGIC)	Páxina do Vic. de Resp. Social e Calidade <a href="http://www.usc.es/vrcalidad">http://www.usc.es/vrcalidad</a> no epígrafe "Datos Calidade-Graos ou Centros"
	Taxas de inserción laboral	Os datos de inserción dispoñibles en xeral son os facilitados pola ACSUG que non chegan na súa desagregación ao nivel de titulación senón de ramas. O enlace é <a href="http://www.acsug.es">http://www.acsug.es</a> baixo o epígrafe "Documentos-Inserción Laboral" ou <a href="http://www.acsug.es/webs/inser.php">http://www.acsug.es/webs/inser.php</a>
	Procedemento documentado para valorar o progreso e os resultados de aprendizaxe dos estudantes	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-10: PM-01 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado de satisfacción, expectativas e necesidades	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-10: PM-01, PM-02 e PM-03 do SGIC da Escola

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIONES,...
	Procedemento documentado para a avaliación do aprendizaxe	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-07: PC-10 do SGIC da Escola <a href="http://www.euts.es">http://www.euts.es</a> a través do "portal do estudante" <a href="http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/programa_materias.html">http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/programa_materias.html</a>
	Procedemento documentado para o control de resultados académicos	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-10: PM-01 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado para a definición, revisión e mellora dos obxectivos do plan de estudos	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-10: PM-02 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado de información pública	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-11: PC-11 do SGIC da Escola
	Plan de mellora (como mínimo será público para estudantes e persoal do centro)	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> - Plan estratéxico en proceso de elaboración

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIONES,...
<b>Sistema de garantía da calidade</b>	Órgano responsable do sistema de garantía da calidade do título	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-03 do SGIC da Escola
	De ser o caso, planificación estratéxica	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-04: PE-01 do SGIC da Escola
	Procedementos documentados de avaliación e mellora da calidade da ensinanza e o profesorado	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-10: PM-02 e Capítulo MC-08: P01-PS01 do SGIC da Escola
	Procedementos documentados para garantir a calidade das prácticas externas e os programas de mobilidade	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-07: PC-07 e PC-08 do SGIC da Escola
	Procedementos documentados de análise da inserción laboral dos graduados e da satisfacción coa formación recibida	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-10: PM-01 e PM-03 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado para o análise da satisfacción dos distintos colectivos implicados (estudantes, persoal académico e de administración e servizos, etc.)	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-10: PM-03 e P01-PM-03. do SGIC da Escola
	Procedemento documentado para o análise e atención ás suxestións ou reclamacións	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-10: PM-04 do SGIC da Escola
	Procedemento documentado de suspensión/extinción do título	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-06: PC-02 do SGIC da Escola
	Manual do SGIC	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a>
	Informe final de certificación do SGIC	<a href="http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=72&amp;fields=RL">http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=72&amp;fields=RL</a>
	Listado de documentos en vigor do SGIC	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> Capítulo MC-01: F01-PS-04 do SGIC da Escola
	Plan de mellora (como mínimo será público para estudantes e persoal do centro)	<a href="http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf">http://www.euts.es/eutsdata/Items/238/Files/Manual_MC_COMPLETO_SIGC.pdf</a> - Plan estratéxico en proceso de elaboración

CRITERIO	INFORMACIÓN PÚBLICA	WEB, ENLACES, APLICACIONES,...
<b>Calendario de implantación</b>	Cronograma de implantación do título	<a href="http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/titulacions.html?plan=14096&amp;estudio=14097&amp;codEstudio=13649&amp;valor=9">http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/titulacions.html?plan=14096&amp;estudio=14097&amp;codEstudio=13649&amp;valor=9</a> - "Plan" Propia do Centro: <a href="http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=66&amp;fields=L">http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=66&amp;fields=L</a> - "Plan de estudos do Grao"
	Información sobre a adaptación, no seu caso, dos estudantes dos estudos existentes ao novo plan de estudos	<a href="http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/titulacions.html?plan=14096&amp;estudio=14097&amp;codEstudio=13649&amp;valor=9">http://www.usc.es/gl/centros/tsocial/titulacions.html?plan=14096&amp;estudio=14097&amp;codEstudio=13649&amp;valor=9</a>
	Ensinanzas que se extinguen pola implantación do correspondente título proposto	<a href="http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=9&amp;fields=L">http://www.euts.es/ShowService.do?serviceId=9&amp;fields=L</a> - "Plan de Estudos da diplomatura en traballo social"

### 3.- VALORACIÓN DO CUMPRIMENTO DO PROXECTO ESTABLECIDO E OS RESULTADOS OBTIDOS, DETECCIÓN DE BOAS PRÁCTICAS, DESVIACIÓN E TOMA DE DECISIONS.

DESCRIPCIÓN DO TÍTULO							
<i>Valorase o criterio de "Descripción do título" da memoria para a solicitude de verificación de títulos oficiais (anexo I do Real Decreto 861/2010).</i>							
Valoración xeral do grao de cumprimento do criterio							
Satisfactoria	A	Suficiente	B	Insuficiente	C	Ausencia de evidencias documentais	D
<p><b>Reflexión (xustificación da valoración)/Conclusións:</b></p> <p>A MVT recolle unha descrición do Plan de Estudos axeitada e coherente coa denominación proposta. Asimesmo, apórtase información suficiente e precisa sobre os efectos académicos do Título e sobre outros datos que facilitan o coñecemento das súas características básicas así como dos procesos de matriculación e de expedición do suplemento europeo ao Título.</p> <p>O plan de estudos estase desenvolvendo de acordo ao inicialmente planificado na Memoria de verificación cunha taxa de redemento do título no curso 2010-2011 do 90,02%.</p> <p>Referentes:            -Apartado 1 da MVT            -SGIC: Manual de procedementos            -SGIC: Manual do sistema – Capítulo 6            Proceso P01-PC01-Deseño do título</p>							
<p><b>BOAS PRÁCTICAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Información a través da Memoria do Título, Guía Académica de acceso público a través da web propia do centro <a href="http://www.euts.es">www.euts.es</a>.</li> <li>-SGIC de acceso público a través da web propia do Centro <a href="http://www.euts.es">www.euts.es</a></li> <li>-Guía Académica de acceso público a través da web propia do Centro <a href="http://www.euts.es">www.euts.es</a></li> <li>-Folleto informativo propio do Centro sobre a titulación.</li> <li>-Díptico informativo para cada curso académico.</li> <li>-Charla informativa ao comezo de curso por parte do Equipo Directivo ao alumnado de novo ingreso.</li> <li>-Informes realizados por coordinadores de curso e coordinador de título sobre a adecuación dos programas das materias aos resultados de aprendizaxe establecidos na Memoria de verificación.</li> </ul>							
<p><b>PROPOSTAS DE MELLORA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Unha vez rematado o proceso de implantación do título, creación do comité consultivo.</li> <li>-Mellorar o contido da Guía Académica e demais publicacións propias para cubrir erros, lagoas ou deficiencias detectadas.</li> </ul>							
BREVE DESCRIPCIÓN DAS MODIFICACIÓNS				XUSTIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS			

XUSTIFICACIÓN							
<i>Valorarase o criterio de "Xustificación" da memoria para a solicitude de verificación de títulos oficiais (anexo I do Real Decreto 861/2010) e a directriz de "Política e obxectivos de calidade da formación" do Programa FIDES-AUDIT.</i>							
Valoración xeral do grao de cumprimento do criterio							
Satisfactoria	A	Suficiente	B	Insuficiente	C	Ausencia de evidencias documentais	D
<p><b>Reflexión (xustificación da valoración)/Conclusións:</b></p> <p>En canto á xustificación da memoria de verificación, as evidencias existentes poñen de manifesto o interese e relevancia académica e científica do Título no apartado 2 da MVT.</p> <p>En canto á Política e obxectivos de calidade da formación, estase en proceso de elaboración do plan estratéxico do Centro e a planificación plurianual derivada do mesmo.</p> <p>Debe ter en conta que a implantación da titulación comenza no curso 2010-2011 e a data de aprobación da Memoria de verificación do Grao en Traballo Social ten data de 9 de xuño de 2010 e o sistema de garantía interna de calidade desta Escola, foi aprobado pola Comisión de Calidade e Planificación Estratéxica da USC con data 6 de xullo de 2011.</p> <p>Segundo a directriz 1, punto 9 do programa FIDES-AUDIT, no SGIC da EUTS recóllense:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O órgano responsable dos obxectivos do plan de estudos (MC02-MC03)</li> <li>• A definición dos grupos de interese e modo de participación (MC04)</li> <li>• Deseño, aprobación e implementación da política e obxectivos de calidade da formación.(MC06 , PC01)</li> <li>• Recollida e análise da información para a revisión orientada á mellora dos obxectivos do plan de estudos (MC10-MC11)</li> <li>• Procedemento para implementar as melloras derivadas da revisión dos obxectivos do plan de estudos (PM01, PM02,PM03, PM04)</li> <li>• Outros procedementos: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ P01-PC01: Procedemento de deseño do título</li> <li>○ PE01: Planificación estratéxica do centro</li> <li>○ PE02: Política e Obxectivos de Calidade do Centro</li> <li>○ PE03: Creación do Comité Consultivo do Centro e canalización da súa actuación</li> </ul> </li> </ul>							
<p><b>BOAS PRÁCTICAS:</b></p> <p>-Análise da implantación do grao pola Xunta de Centro.  -Reunións da Comisión de Calidade do Centro.  -Reunións de traballo para a elaboración do Plan estratéxico do Centro .  -Publicación na páxina web propia do Centro do Manual de Calidade e da MVT.  -Enquisas de satisfacción do alumnado.</p>							
<p><b>PROPOSTAS DE MELLORA:</b></p> <p>-Elaboración da Planificación estratéxica do centro.  -Enquisas de satisfacción a egresados e empregadores.</p>							
BREVE DESCRICIÓN DAS MODIFICACIÓNS				XUSTIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS			



<b>COMPETENCIAS/OBXECTIVOS</b>							
<i>Valorase o criterio de "Competencias" da memoria para a solicitude de verificación de títulos oficiais (anexo I do Real Decreto 861/2010) e a directriz de "Obxectivos do plan de estudos" do Programa FIDES-AUDIT.</i>							
<b>Valoración xeral do grao de cumprimento do criterio</b>							
<b>Satisfactoria</b>	<b>A</b>	<b>Suficiente</b>	<b>B</b>	<b>Insuficiente</b>	<b>C</b>	<b>Ausencia de evidencias documentais</b>	<b>D</b>
<b>Reflexión (xustificación da valoración)/Conclusións:</b>							
<p>A MVT recolle no apartado 3, as competencias xerais e específicas referidas especificamente a Trballo Social, de acordo ao establecido no Real Decreto 1393/2007 de 29 de outubro)</p> <p>Considérase que os obxectivos son pertinentes coa denominación do Título que se concretan en competencias propias do Trballo Social a lograr polo estudantado da titulación.</p> <p>Segundo a directriz 1, punto 9 do programa FIDES-AUDIT, no SGIC da EUTS recóllense:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O órgano responsable dos obxectivos do plan de estudos (MC02-MC03)</li> <li>• A definición dos grupos de interés e modo de participación (MC04)</li> <li>• Deseño, aprobación e implementación da política e obxectivos de calidade da formación.(MC06 , PC01)</li> <li>• Recollida e análise da información para a revisión orientada á mellora dos obxectivos do plan de estudos (MC10-MC11)</li> <li>• Procedemento para implementar as melloras derivadas da revisión dos obxectivos do plan de estudos (PM01, PM02,PM03, PM04)</li> <li>• Outros procedementos: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ PC01: Deseño e aprobación da oferta académica</li> <li>○ P01-PC01: Deseño do título</li> <li>○ PC02: Suspensión do título</li> </ul> </li> </ul>							
<b>BOAS PRÁCTICAS:</b>							
<p>-Enquisas satisfacción do alumnado</p> <p>-Participación nas Comisións do Centro nas que están representados cada un dos grupos de interés (alumnado, profesorado, persoal de administración e servizos).</p> <p>-Informes realizados por coordinadores de curso e coordinador de título sobre a adecuación dos programas das materias as competencias e resultados do aprendizaxe establecidos para cada unha de elas na Memoria de verificación.</p>							
<b>PROPOSTAS DE MELLORA:</b>							
<p>-Diseño dos cauces e/ou instrumentos de recollida das aportacións dos egresados.</p> <p>-Diseño dos cauces e/ou instrumentos de recollida das aportacións dos empleadores .</p>							
<b>BREVE DESCRICIÓN DAS MODIFICACIÓNS</b>				<b>XUSTIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS</b>			

ACCESO E ADMISIÓN DE ESTUDANTES						
<p>Valorarase o criterio de "Acceso e admisión de estudantes" da memoria para a solicitude de verificación de títulos oficiais (anexo I do Real Decreto 861/2010) e a directriz de "Política e procedementos de admisión" do Programa FIDES-AUDIT.</p>						
<p align="center"><b>Valoración xeral do grao de cumprimento do criterio</b></p>						
<b>Satisfactoria</b>	<b>A</b>	<b>Suficiente</b>	<b>B</b>	<b>Insuficiente</b>	<b>C</b>	<b>Ausencia de evidencias documentais</b>
						<b>D</b>
<p><b>Reflexión (xustificación da valoración)/Conclusións:</b></p> <p>O centro non ten competencias neste criterio, non obstante existen evidencias documentais relacionadas coa directriz "Política e procedementos de admisión", na MVT, apartado 4.</p> <p>Por outro lado, atópanse documentados ditos procesos no SGIC do centro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SGIC: Manual do Sistema, cap. 5, MC-05</li> <li>- SGIC: Manual de Procedementos: <ul style="list-style-type: none"> <li>-PC04: Captación de estudantes</li> <li>-PC06: Tutoría e orientación ao estudante, onde se documentan as charlas informativas do equipo directivo e o Curso Cero como actividades de apoio formativo.</li> </ul> </li> <li>-No SGIC do servizo de Xestión da Oferta e Programación Académica (certificado AENOR desde o ano 2005): procesos definidos que a continuación se relacionan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Determinación do límite de prazas das titulacións</li> <li>• Planificación e convocatorias</li> <li>• Admisión</li> <li>• Matriculación</li> </ul> </li> </ul>						
<p><b>BOAS PRÁCTICAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Charla informativa ao comezo de curso por parte do Equipo Directivo ao alumnado de novo ingreso.</li> <li>-Entrega da Guía Académica da Titulación, en soporte papel, a cada estudante e acceso público á mesma a través da web propia de Centro.</li> <li>-Información e asesoramento presencial, telemático e telefónico ao estudantado durante o proceso por parte do Negociado da EUTS.</li> <li>-Celebración do Curso Cero, destinado ao alumnado de novo ingreso tal e como recolle a MVT no apartado 4, punto 4.3.</li> <li>-Nomeamento do Responsable no Centro do Programa A Ponte.</li> <li>-Participación en Charlas, Xornadas e Seminarios informativos organizados polos centros de ensino secundario.</li> </ul>						
<p><b>PROPOSTAS DE MELLORA:</b></p>						
<b>BREVE DESCRICIÓN DAS MODIFICACIÓNS</b>				<b>XUSTIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS</b>		

## PLANIFICACIÓN DAS ENSINANZAS

*Valorarase o criterio de "Planificación das ensinanzas" da memoria para a solicitude de verificación de títulos oficiais (anexo I do Real Decreto 861/2010) e as directrices de "Planificación da enseñanza", "Garantía da calidade dos programas formativos" e "Xestión do proceso de enseñanza-aprendizaxe" do Programa FIDES-AUDIT.*

### Valoración xeral do grao de cumprimento do criterio

<b>Satisfactoria</b>	<b>A</b>	<b>Suficiente</b>	<b>B</b>	<b>Insuficiente</b>	<b>C</b>	<b>Ausencia de evidencias documentais</b>	<b>D</b>
----------------------	----------	-------------------	----------	---------------------	----------	---	----------

#### Reflexión (xustificación da valoración)/Conclusións:

Existen evidencias documentais en relación á planificación das ensinanzas tanto na MVT (apartado 5) como no SGIC (capítulo 7, MC07)

*Planificación da enseñanza* (FIDES-AUDIT directriz 4, p 12):

Todo o proceso está documentado no capítulo MC07 e no procedemento PC03 planificación das ensinanzas do SGIC no que se establecen o órgano responsable, grupos de interese implicados e modo de participación no deseño, aprobación, implementación, revisión e mellora da planificación do ensino; medidas, análise e mellora; deseño, aprobación e implantación da planificación do ensino; implementación de melloras.

Subprocesos S01-PC03 (Elaboración do plan docente anual- PDA) e S02-PC03 (Elaboración e aprobación do plan de organización docente -POD)

*Garantía de Calidade dos programas formativos* (FIDES-AUDIT directriz 5, p13) e *Xestión do proceso de enseñanza-aprendizaxe* (FIDES-AUDIT directriz 6, p.14)

Estes procesos están documentados nos capítulos MC07, MC10, MC11 e nos procedementos:

- PC03 Planificación das ensinanzas.
- PC06 Titoría e orientación ao estudante
- PC09 Coordinación da actividade docente
- PC10 Evaluación da aprendizaxe
- PC11 Información Pública
- PM01 Medición de análise e mellora
- PM02 Revisión da eficacia e mellora do título
- PM03 Medición da satisfacción dos grupos de interese
- PM04 Xestión das Incidencias, do SGIC no que se establecen:

o órgano responsable, grupos de interese implicados e modo de participación no deseño, aprobación, implementación, revisión e mellora dos programas formativos; deseño, aprobación e implantación da planificación do ensino, implementación de melloras; procedemento para unha eventual suspensión do título.

E nos subprocesos: S03-PC03 (Programación das asignaturas), S04-PC04(Elaboración de horarios e calendario de exames)

O procedemento para a xestión dos programas de mobilidade e a xestión das prácticas externas están establecidos nos procesos:

- PC07 Programas mobilidade de estudantes
- PC08 Xestión prácticas externas

No SGIC do servizo de Xestión da Oferta e Programación Académica (certificado AENOR desde o ano 2005): procesos definidos que a continuación se relacionan, respecto á planificación da enseñanza:

- Determinación do límite de prazos das titulacións
- Elaboración e aprobación do PDA
- Confección da oferta académica
- Elaboración e aprobación do POD
- Confección do libro da oferta académica
- Modificación da oferta académica
- Modificacións do POD
- Admisión e matrícula
- Planificación convocatorias

**BOAS PRÁCTICAS:**

- Web propia, creación dun espacio virtual de apoio a docencia, intercambio de arquivos e documentos co alumnado, comunicacións docente-alumnado.
- Nomeamento dos coordinadores de materias.
- Nomeamento de coordinador/a de cada curso do grao.
- Nomeamento de coordinador da titulación.
- Nomeamento de coordinadora do practicum e dos responsables dos programas de mobilidade.
- Reunións co profesorado do grao para ver e subsanar as dificultades atopadas e a adecuación dos programas das materias ás especificidades establecidas para cada unha de elas na MVT.
- Informe do coordinador da titulación en relación aos programas das materias.
- Reunións das distintas comisións creadas no centro.
- Actualización dos convenios de colaboración para a realización do Practicum.
- Elaboración dun manual para cada docente con información sobre a nova titulación (presentación, obxectivos, competencias, plan de estudos, criterios xerais de avaliación), fichas das materias específicas que imparte cada docente, horarios, calendario de exames, calendario de implantación do grao, normas de permanencia, nomeamentos producidos e composición das comisións do centro.

**PROPOSTAS DE MELLORA:**

- Elaboración dun manual orientativo para o alumnado do Practicum e do Traballo de Fin Grao.
- Completar e aprobar o deseño do curso de adaptación dos diplomados en traballo social ao grao.
- Elaboración dun protocolo para centralizara xustificación de faltas de asistencia, de acordo a normativa de protección de datos de carácter persoal.

BREVE DESCRICIÓN DAS MODIFICACIÓNS	XUSTIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS

RECURSOS HUMANOS							
<p>Valorarase o criterio de "Persoal académico" da memoria para a solicitude de verificación de títulos oficiais (anexo I do Real Decreto 861/2010) e a directriz de "Garantía da calidade do persoal académico e de administración e servizos" do Programa FIDES-AUDIT.</p>							
<b>Valoración xeral do grao de cumprimento do criterio</b>							
<b>Satisfactoria</b>	<b>A</b>	<b>Suficiente</b>	<b>B</b>	<b>Insuficiente</b>	<b>C</b>	<b>Ausencia de evidencias documentais</b>	<b>D</b>
<b>Reflexión (xustificación da valoración)/Conclusións:</b>							
<p>A MVT no seu apartado 6 recolle a información en relación ao profesorado e recursos humanos do centro dispoñible na actualidade, así como a previsión plurianual da titulación.</p> <p>Asemade para asegurar o correcto deseño, xestión, revisión e mellora dos servizos e recursos materiais así como a garantía de calidade do persoal académico, e o seu fin último, o correcto aprendizaxe dos estudantes, no SGIC do centro documéntanse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-SGIC: Manual do Sistema, Capítulo. 8, MC-08</li> <li>-SGIC: Manual de Procedementos:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• PS-01 Xestión de recursos humanos.</li> <li>• P01-PS-01: Avaliación da actividade docente.</li> </ul> </li> </ul>							
<b>BOAS PRÁCTICAS:</b>							
<p>-Facilitar a reorganización dos horarios do profesorado en fase de elaboración da tese doutoral.</p> <p>-Incorporación de novos docentes doutores á plantilla docente</p>							
<b>PROPOSTAS DE MELLORA:</b>							
<b>BREVE DESCRICIÓN DAS MODIFICACIÓNS</b>				<b>XUSTIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS</b>			

RECURSOS MATERIAIS E SERVIZOS							
<p>Valorarase o criterio de "Recursos materiais e servizos" da memoria para a solicitude de verificación de títulos oficiais (anexo I do Real Decreto 861/2010) e a directriz de "Garantía da calidade dos recursos materiais e servizos" do Programa FIDES-AUDIT.</p>							
<b>Valoración xeral do grao de cumprimento do criterio</b>							
<b>Satisfactoria</b>	<b>A</b>	<b>Suficiente</b>	<b>B</b>	<b>Insuficiente</b>	<b>C</b>	<b>Ausencia de evidencias documentais</b>	<b>D</b>
<p><b>Reflexión (xustificación da valoración)/Conclusións:</b></p> <p>A MVT no seu apartado 7. recolle as referencias documentais que garanten a calidade dos recursos materiais e servizos da titulación.</p> <p>Na memoria do SGIC do centro hai evidencias documentais en relación a responsables, xestión, mellora dos servizos e recursos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SGIC: Manual do Sistema, Capítulo. 9, MC-09</li> <li>- SGIC: Manual de Procedementos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• PS-02 Xestión dos recursos materiais.</li> <li>• PS-03 Xestión dos servizos.</li> <li>• PS-04 Control de documentos e dos rexistros</li> </ul> </li> </ul>							
<p><b>BOAS PRÁCTICAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Mellora da rede wifi no centro.</li> <li>-Mellora do equipamento da Aula Informática.</li> <li>-Dotación dunha silla salvaescalóns para mellorar a accesibilidade ao centro.</li> <li>-Mellora da aplicación da web propia</li> <li>-Contratación de servizo de asesoría externa para o mantemento do sistema de protección de datos da EUTS.</li> </ul>							
<p><b>PROPOSTAS DE MELLORA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Instalación e posta en marcha dunha pantalla informativa.</li> <li>-Mellora da aplicación web propia en relación a mellor accesibilidade do portal de estudante.</li> <li>-Incorporar a soporte informático a catalogación dos fondos da biblioteca da EUTS</li> <li>-Curso de formación para o persoal da EUTS en relación a protección de datos de carácter persoal.</li> <li>-Aumentar a dotación de equipamentos técnicos e informáticos nas aulas.</li> </ul>							
<b>BREVE DESCRICIÓN DAS MODIFICACIÓNS</b>				<b>XUSTIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS</b>			

RESULTADOS PREVISTOS							
<p><i>Valorarase o criterio de "Resultados previstos" da memoria para a solicitude de verificación de títulos oficiais (anexo I do Real Decreto 861/2010) e as directrices de "Análise e utilización dos resultados para a mellora dos programas formativos" e "Publicación da información e rendición de contas sobre os programas formativos" do Programa FIDES-AUDIT.</i></p>							
Valoración xeral do grao de cumprimento do criterio							
Satisfactoria	A	Suficiente	B	Insuficiente	C	Ausencia de evidencias documentais	D
<p><b>Reflexión (xustificación da valoración)/Conclusións:</b></p> <p>Na MVT, no seu apartado 8, seccións 8.1 e 8.2, hai evidencias documentais dos procedementos da universidade para valorar o aprendizaxe dos estudantes e os indicadores para a mellora dos programas.</p> <p>Na memoria do SGIC do centro</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-SGIC: Manual do Sistema, Capitulo 10, MC 10</li> <li>-SGIC: Manual de Procedementos: <ul style="list-style-type: none"> <li>• PM-01: Medición, análise e mellora</li> <li>• PM-02: Revisión da eficacia e mellora do título</li> <li>• PM-03: Medición da satisfacción dos grupos de interés <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ P01-PM-03: Medición da satisfacción dos estudantes coa docencia</li> </ul> </li> <li>• PM-04: Xestión das incidencias (SQR)</li> </ul> </li> </ul>							
<p><b>BOAS PRÁCTICAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Información actualizada na páxina web propia e nos taboleiros do centro, das actividades formativas, modificacións, prazos, etc.</li> <li>-Información dos procesos a través do correo electrónico ao profesorado, persoal e representantes do alumnado</li> </ul>							
<p><b>PROPOSTAS DE MELLORA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Modificación da páxina web propia da EUTS para incorporar acceso á información dos fondos bibliográficos da biblioteca do Centro.</li> </ul>							
BREVE DESCRICIÓN DAS MODIFICACIÓNS				XUSTIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS			

SISTEMA DE GARANTÍA DA CALIDADE						
<p>Valorarase o criterio de "Sistema de garantía de calidade" da memoria para a solicitude de verificación de títulos oficiais (anexo I do Real Decreto 861/2010) e o Sistema de Garantía Interna da Calidade (SGIC) do Centro.</p>						
Valoración xeral do grao de cumprimento do criterio						
Satisfactoria	A	Suficiente	B	Insuficiente	C	Ausencia de evidencias documentais
<p><b>Reflexión (xustificación da valoración)/Conclusións:</b></p> <p>No apartado 9. da MVT, detállanse os procedementos seguidos para o desenvolvemento e implantación do SGIC do centro.</p> <p><b>SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE DO TÍTULO.</b></p> <p>9.1. Responsables do sistema de garantía de calidade do plano de estudos.</p> <p>9.2. Procedementos de avaliación e mellora da calidade da ensinanza e do profesorado.</p> <p>9.3. Procedemento para garantir a calidade das prácticas externas e os programas de mobilidade.</p> <p>9.4. Procedementos de análise da inserción laboral dos graduados e da satisfacción coa formación recibida.</p> <p>9.5. Procedemento para o análise da satisfacción dos distintos colectivos implicados (estudantes, persoal académico e de administración e servizos, etc.) e de atención ás suxestións e reclamacións. Criterios específicos no caso de extinción do título.</p>						
<p><b>BOAS PRÁCTICAS:</b></p> <p>Implantación do SGIC do centro no curso académico 2011-2012</p> <p>No curso 2010-2011:</p> <p>Nomeouse á Responsable de Calidade do centro e constituíuse a Comisión de Calidade do mesmo que elaborou o SGIC de EUTS aprobado en xullo de 2011.</p> <p>Nomeamento dos/das coordinadores/as de curso de grao, do practicum e do coordinador de título.</p>						
<p><b>PROPOSTAS DE MELLORA:</b></p>						
<b>BREVE DESCRICIÓN DAS MODIFICACIÓNS</b>				<b>XUSTIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS</b>		



CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN						
<i>Valorase o criterio de "Calendario de implantación" da memoria para a solicitude de verificación de títulos oficiais (anexo I do Real Decreto 861/2010).</i>						
Valoración xeral do grao de cumprimento do criterio						
Satisfactoria	A	Suficiente	B	Insuficiente	C	Ausencia de evidencias documentais
<b>Reflexión (xustificación da valoración)/Conclusións:</b>						
<p>No apartado 10.da MVT, detallase:</p> <p><b>CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN.</b></p> <p>10.1. Cronograma de implantación da titulación.            10.2. Procedemento de adaptación dos estudantes, no seu caso, dos estudantes dos estudos existentes ao novo plano de estudos.            10.3. Ensinanzas que se extinguen pola implantación do correspondente título proposto.</p>						
<b>BOAS PRÁCTICAS:</b>						
<p>A implantación do grao estase a facer conforme o calendario previsto</p> <p>Mantese información pública na páxina web propia do centro <a href="http://www.euts.es">www.euts.es</a> da cronoloxía para a implantación do grao</p>						
<b>PROPOSTAS DE MELLORA:</b>						
-Implantación do Curso de adaptación ao grado dos diplomados en traballo social no curso 2012-2013						
BREVE DESCRICIÓN DAS MODIFICACIÓNS			XUSTIFICACIÓN DAS MODIFICACIÓNS			

**4.- ACCIÓNS LEVADAS A CABO ANTE AS RECOMENDACIÓNS ESTABLECIDAS NO INFORME FINAL DE VERIFICACIÓN E NOS SUCESIVOS INFORMES DE SEGUIMENTO.**

<b>INFORME FINAL DE VERIFICACIÓN</b>	
<b>Recomendacións establecidas no informe final</b>	<b>Accións levadas a cabo (incluíndo datas, responsable, estado, ...)</b>
No informe final de verificación da ANECA con nº expe 3238/2010, no apartado de recomendacións só se fai mención ao criterio 6 (persoal académico) sinalándose: "Será de especial seguimento durante a implementación do título a efectiva posta en marcha do plan de apoio ao profesorado co obxectivo de ir aumentando a porcentaxe de doutores e dar cumprimento á LOU"	1.-Flexibilización do Horario de traballo ao longo do curso 2010-2011 do profesorado con adicación a tempo completo no centro en fase de realización da tese doutoral, e concentración da docencia para a realización e redacción das teses e que así o solicitaran ante a Dirección da EUTS.  2- Dúas profesoras da EUTS (unha a tempo completo e outra a tempo parcial) defenderon a súa tese doutoral no curso 2010-2011. O resto de persoal con adicación a tempo completo están en fase de elaboración da tese doutoral.

<b>INFORMES DE SEGUIMENTO (indicar o ano)</b>	
<b>Recomendacións establecidas no informe de seguimento</b>	<b>Accións levadas a cabo (incluíndo datas, responsable, estado, ...)</b>