
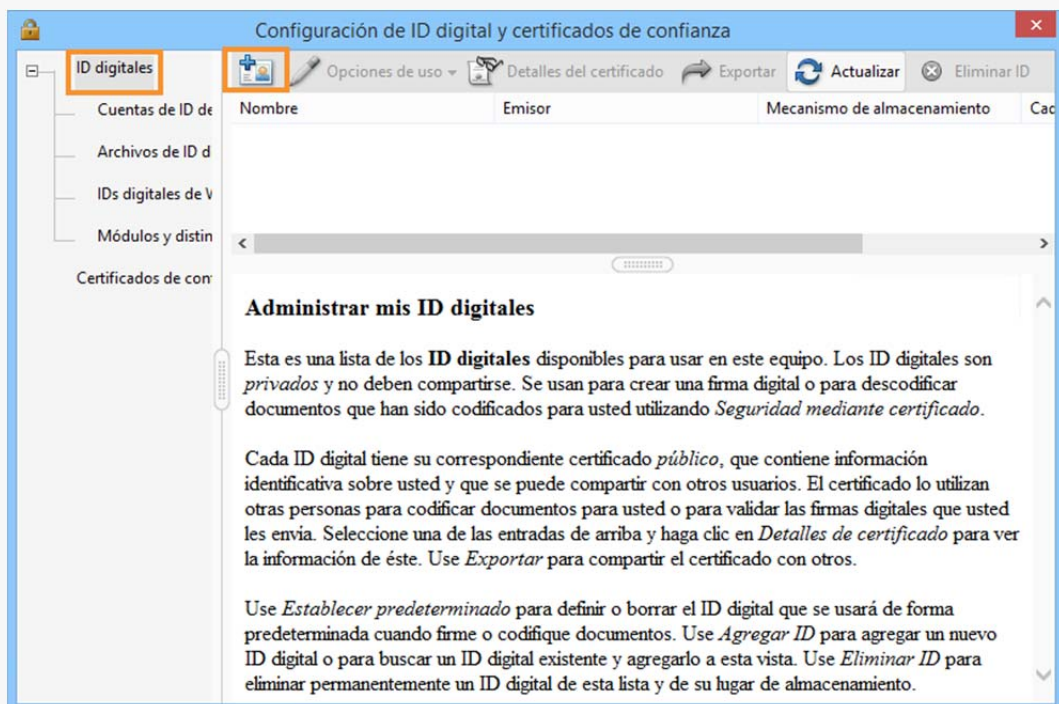


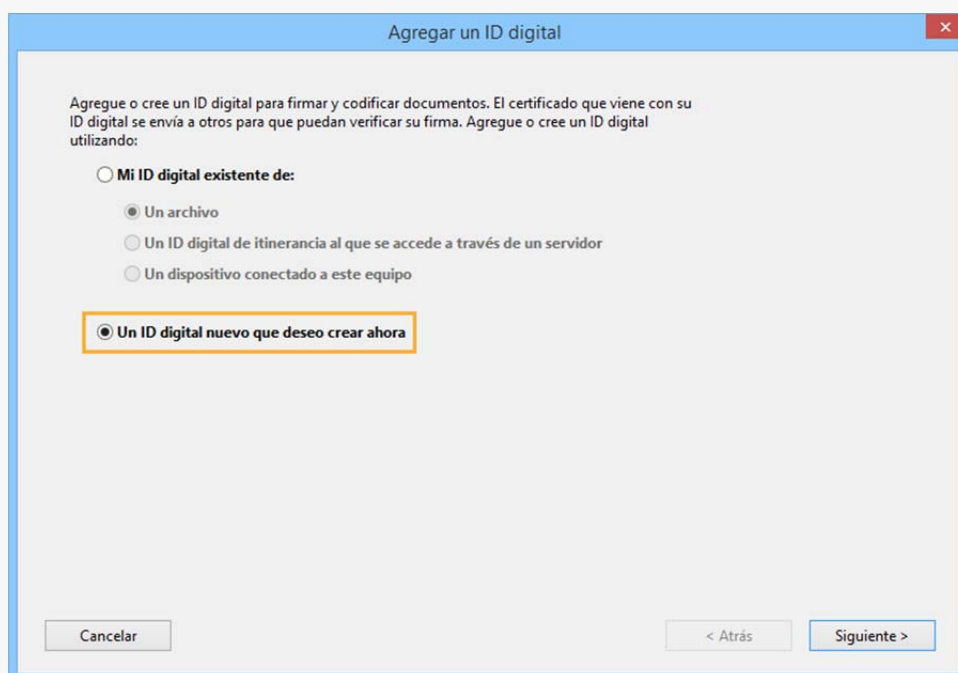
Como Crear unha ID dixital para firmar documentos pdf

Abra o documento co Acrobat Reader. Unha vez cubertos os datos persoais, se preme na casíña Sinatura alumno/a xa se abre o cadro de diálogo do Acrobar para crear unha ID dixital. Se non:

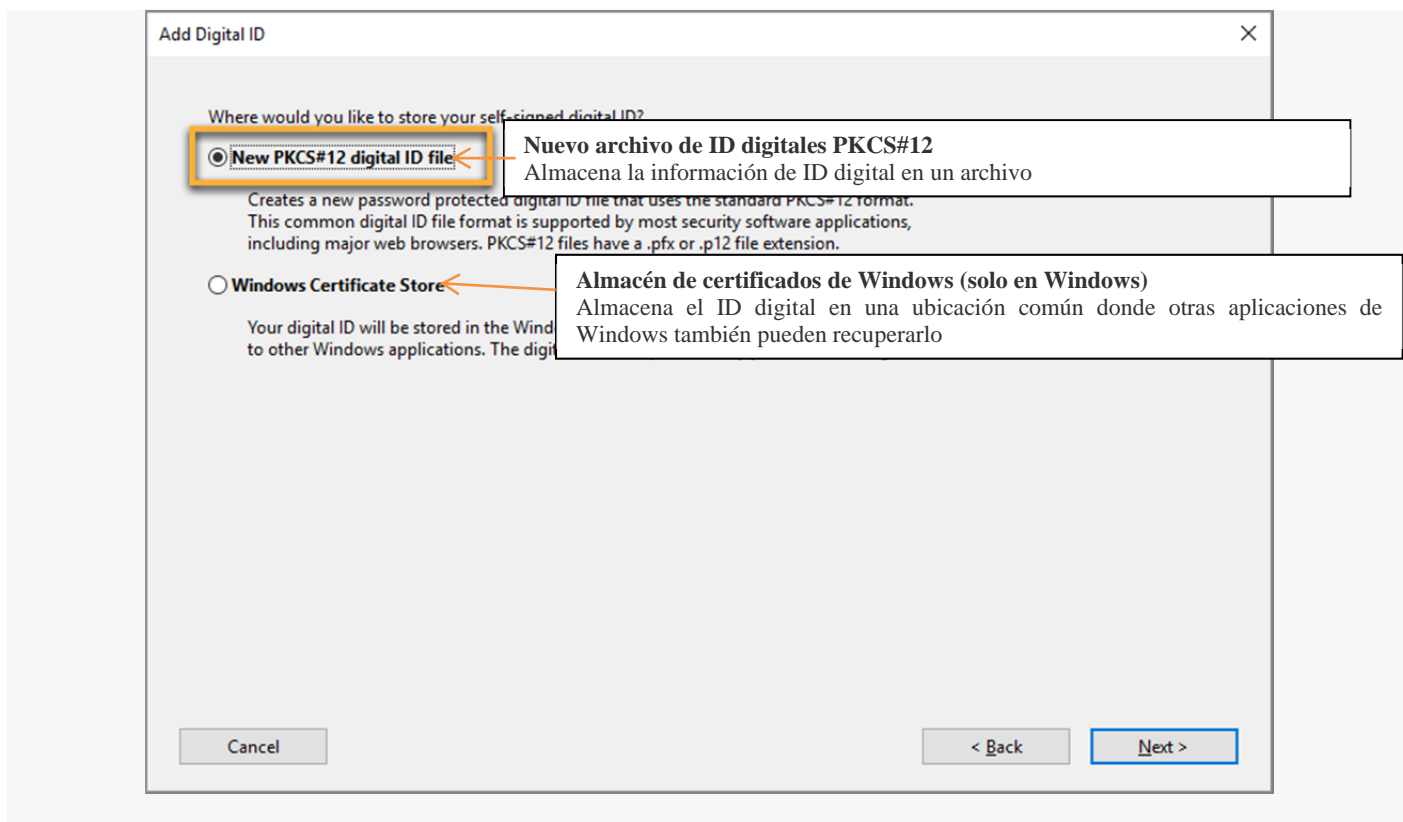
1. Faga clic no menú **Editar** e elixa **Preferencias>Firmas**.
2. Á dereita, faga clic en **Más** para acceder a **Identidades y certificados de confianza**.
3. Seleccione **ID digitales** á esquerda e faga clic no botón **Agregar ID** .



4. Seleccione a opción **Un ID digital nuevo que deseo crear ahora** e faga clic en **Siguiente**.

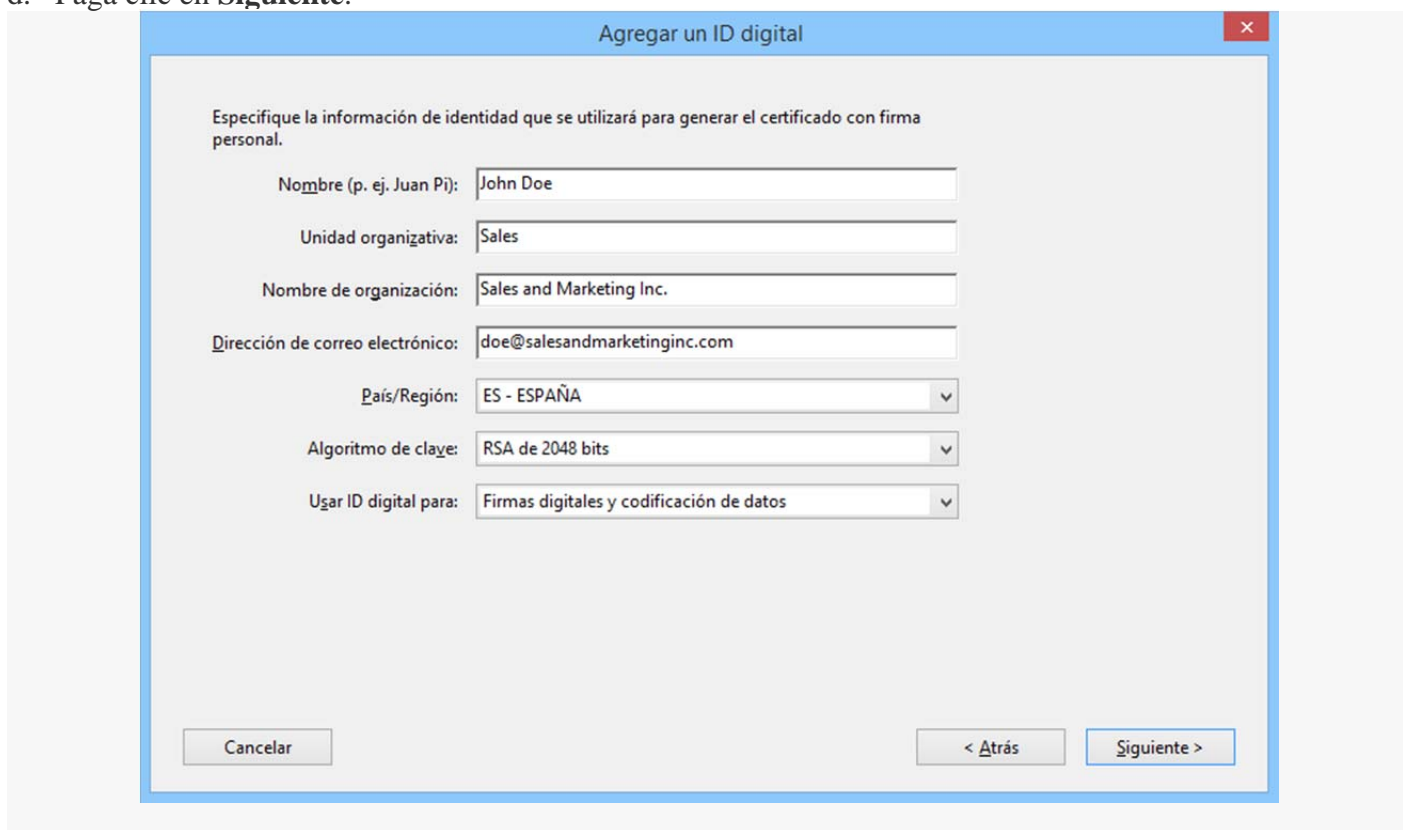


5. Especifique ónde desexa almacenar a ID dixital e faga clic en **Siguiente**.



6. Realice as accións seguintes:

- Escriba un nome, a dirección de correo electrónico da usc (@rai.usc.es) e outra información persoal, se o desexa, para o ID dixital.
- Seleccione unha opción do menú **Algoritmo de clave**. A opción RSA de 2.048 bits proporciona máis seguridade que RSA de 1.024 bits, pero a compatibilidade de éste último é máis universal.
- No menú **Usar ID digital para**, elixa se quere usar a ID dixital para as firmas, a codificación de datos o para ambas accións.
- Faga clic en **Siguiente**.



7. Realice as accións seguintes:

- a. Escriba unha contrasinal para o arquivo de ID dixital. Volva a confirmar a contrasinal.
- b. O arquivo de ID dixital almacenase na ubicación predeterminada tal e como aparece no campo **Nombre de archivo**. Se quere gardalo en outro lugar, faga clic en **Examinar** e elixa a ubicación.
- c. Faga clic en **Finalizar**.

Agregar un ID digital

Especifique la ubicación y contraseña del nuevo archivo de ID digitales. Necesitará la contraseña cuando utilice el ID digital para firmar o descodificar documentos. Anote la ubicación del archivo para poder guardar una copia de seguridad o realizar copias con otros motivos. Puede cambiar las opciones del archivo más adelante en el cuadro de diálogo Configuración de seguridad.

Nombre de archivo:

pers\... \AppData\Roaming\Adobe\Acrobat\2017\Security\JohnDoe.pfx Examinar...

Contraseña:

Alta

Confirmar contraseña:

Cancelar < Atrás Finalizar

Unha vez creada a ID dixital, prema na casíña de Sinatura alumno/a dos impresos e inserte a ID dixital creada.