

Debe imprimir/gardar 3 exemplares:

- exemplar para o alumno
- exemplar para a titora
- exemplar para o Centro de prácticas

### IDENTIFICACIÓN DA/O ALUMNA/O

Apelidos e Nome: \_\_\_\_\_ NIF: \_\_\_\_\_

Enderezo: \_\_\_\_\_

Poboación: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_

### IDENTIFICACIÓN DO CENTRO DE PRÁCTICAS ASIGNADO

Nome do centro: \_\_\_\_\_

Poboación: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_

### DECLARACIÓN DE VÍNCULO DE PARENTESCO CON PERSOAS DO CENTRO DE PRÁCTICAS ASIGNADO

**INFORMO e COMUNICO que:** (indicar a opción que procede)

SI	NON	
		Teño relación de parentesco (ata cuarto grao de consanguinidade ou segundo de afinidade, ambos incluídos) coas persoas responsables da práctica (traballador/a social, coordinador/a, xefe/a do servizo, ...) ou con persoas que son membros da dirección dese centro ou que teñen participación no servizo onde vou realizar as prácticas.
		Teño relación de parentesco con persoas que traballan na institución pero están nun servizo diferente ao que se me asignou
Neste último caso, de ser afirmativo, cubriráanse os seguintes datos:		
1) Relación de parentesco ca/o alumna/o _____		
2) Servizo onde traballa o seu parente _____		

### DECLARACIÓN EN RELACIÓN AO SERVIZO:

**INFORMO e COMUNICO que:** (indicar a opción que procede)

SI	NON	
		Relación contractual coa entidade na actualidade
		Son ou fun usuaria/o do servizo
		As persoas coas que me une relación de parentesco ata cuarto grao de consanguinidade, ou segundo de afinidade (ambos incluídos), foron ou son usuarias/os do servizo.

**Responsable do tratamento:** os datos aportados inclúense na actividade de tratamento "Practicum do Grao" da que é responsable a *Fundación Santiago Apóstol de Ciencias Sociales*.  
**Finalidade:** xestionar o desenvolvemento do Practicum na EUTS, **Lexitimación:** normativa que regula os estudos universitarios e o consentimento. **Prazo de conservación:** os datos aportados manteranse o tempo requirido. **Cesión:** comunicaranse os datos entre a EUTS e aos centros colaboradores de prácticas. **Dereitos:** dereito a acceder e rectificar os datos, así como outros dereitos que se expoñen na información adicional. **Información adicional:** pode consultala no reverso deste impreso.  
 Dou o meu **consentimento** de maneira expresa e inequívoca, á *Fundación Santiago Apóstol de Ciencias Sociales* para o tratamento dos datos aportados para o cumprimento da finalidade que se describe, xunto con outros datos que se detallan na información adicional.

Santiago de Compostela,

Asdo: (Insertar ID Dixital)

**Parentesco ata o cuarto grao de cosanguinidade:**

Pai/Nai  
 Fillos/as  
 Irmá/ns  
 Netos/as, bisnetos/as e tataranetos/as  
 Tíos/as e tíos/as avós  
 Sobriños/as e sobriños/as netos/as  
 Primos/as irmá/ns

**Parentesco ata o segundo grao de afinidade:**

Cónxuxe/Parella  
 Cuñado/a (parella do teu irmá/n ou irmá/n da túa parella)  
 Fillos/as da túa parella  
 Sogros  
 Avós do cónxuxe/parella

**INFORMACIÓN ADICIONAL DE PROTECCIÓN DE DATOS,  
RELATIVA Á XESTIÓN ADMINISTRATIVA E ACADÉMICA DO PRACTICUM E TFG**

<b>Responsable</b>	<b>Datos de contacto</b>	Fundación Santiago Apóstol de Ciencias Sociales, G-15666514 - Edificio San Martín Pinario. Praza da Inmaculada 5-3º - 15704, Santiago de Compostela - 981 58 35 86 secretaria@euts.es Contacto do Delegado de protección de datos da USC: dpd@usc.es
<b>Finalidades</b>	<b>Descrición ampliada</b>	<p>Xestión administrativa do Practicum e TFG:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xestionar as preferencias de centros de prácticas por parte do alumnado</li> <li>- Xestionar a solicitude de praza en centros colaboradores da EUTS, para o desenvolvemento do Practicum.</li> <li>- Proporcionar os datos de identificación a cada centro colaborador onde realizará o Practicum o/a alumno/a da EUTS.</li> <li>- Xustificar a entrega dun exemplar da Memoria do Practicum no centro colaborado de prácticas da EUTS.</li> <li>- Xestionar o proceso administrativo da Memoria de prácticas para a elaboración da acta do Practicum.</li> <li>- Xestionar o procedemento no relativo á solicitude do tema, proposta ou prórroga do TFG, e dos datos para a identificación do alumnado.</li> <li>- Xestionar o procedemento de solicitude de defensa dos TFG.</li> <li>- Xustificar a entrega dun exemplar do TFG no servizo de prácticas se se vinculou a este.</li> <li>- Xestionar no relativo aos TFG, a declaración do cumprimento da normativa de propiedade intelectual e a autorización para a súa difusión.</li> </ul> <p>Xestión académica do Practicum e TFG:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xestionar o desenvolvemento académico do practicum por parte do profesorado tutor do alumnado.</li> <li>- Xestionar a autorización do acceso do alumnado aos ficheiros de datos dos centros colaboradores da EUTS, para o desenvolvemento do Practicum e o Traballo de Fin de Grao.</li> <li>- Elaborar o informe de avaliación do alumnado do desenvolvemento da súa práctica, por parte do/a tutor/a externo/a.</li> <li>- Xestionar a declaración respecto á Memoria do Practicum, do cumprimento da normativa de propiedade intelectual e a autorización para a súa difusión.</li> <li>- Dispor da autoavaliación do alumnado do desenvolvemento da súa práctica.</li> </ul>
	<b>Prazos ou criterios conservación dos datos</b>	Os datos proporcionados conservaranse mentres se manteña a relación coa entidade, ou durante os anos necesarios para cumprir as obrigas legais
<b>Lexitimación</b>	<b>Detalle da base xurídica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consentimento da persoa interesada (Artigo 6.1.a Regulamento Xeral de Protección de Datos e Artigo 6 da LOPD e GDD 3/2018).</li> <li>- Lei Orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de Universidades.</li> <li>- Lei 6/2013, do 13 de xullo, do Sistema universitario de Galicia.</li> </ul>
	<b>Obriga de facilitar ou non os datos, e consecuencias de non facelo</b>	As respostas ás preguntas son de carácter obrigatorio, a negativa a proporcionar a información, implicará a imposibilidade do cumprimento da finalidade.
<b>Destinatarios</b>	<b>Destinatarios ou categorías de destinatarios</b>	<p>Xestión administrativa do alumnado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poderanse comunicar os datos aos centros colaboradores de prácticas co previo coñecemento e autorización das persoas afectadas.</li> <li>- Os datos comunicaranse á Comisión de Título de Grao na EUTS para a asignación de prazas.</li> <li>- Os datos comunicaranse aos centros colaboradores de prácticas curriculares, onde desenvolverá o Practicum do alumnado da EUTS, e á Mutua de seguros.</li> <li>- Os datos comunicaranse á USC para a elaboración da acta do Practicum.</li> <li>- Os datos comunicaranse á USC, a efectos da xestión do expediente académico do alumnado</li> </ul> <p>Xestión académica do alumnado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Os datos comunicaranse á Comisión de Título de Grao na EUTS</li> <li>- Os datos comunicaranse ao profesorado correspondente que titotiza o practicum do alumnado que lle foi asignado.</li> <li>- Os datos de autoavaliación poderanse comunicar ás/aos traballadores sociais dos centros colaboradores que titorizaron a práctica do alumnado.</li> <li>-</li> </ul> <p>Por outra parte, daráselle publicidade no taboleiro virtual do centro de acceso restrinxido, ás listas de asignación de prácticas e titores de practicum, así como a asignación de tutor/a de TFG.</p>
<b>Dereitos</b>	<b>Exercicio dos dereitos</b>	<p>Dereito a obter confirmación sobre si se están tratando os datos persoais que lle concirnen, ou non; dereito a acceder a os seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos ou, no seu caso, solicitar a supresión cando, entre outros motivos xa non sexan necesarios para a finalidade pola que foron recollidos.</p> <p>En determinadas circunstancias poderase solicitar a limitación do tratamento dos seus datos. Neste caso unicamente se conservarán para o exercicio ou defensa de reclamacións.</p> <p>Por motivos relacionados coa situación particular poderase opoñer ao tratamento dos seus datos. Neste caso deixaranse de tratar os mesmos, salvo por motivos lexítimos imperiosos, e o exercicio ou defensa de reclamacións.</p> <p>Os dereitos exercitaranse ante o responsable do tratamento, a través dun escrito asinado ao efecto e achegando fotocopia de DNI.</p>
	<b>Dereito a retirar o consentimento prestado</b>	Poderase retirar o consentimento informado en calquera momento sen que isto afecte á licitude do tratamento baseado no consentimento previo a súa retirada.
	<b>Dereito a reclamar ante a AEPD</b>	Poderase presentar unha reclamación ante AEPD, especialmente cando non obtivese satisfacción no exercicio dos dereitos, no seguinte enderezo: <a href="http://www.agpd.es/portalwebAGPD/CanalDelCiudadano/derechos/principales_derchos/index-ides-idphp.php">http://www.agpd.es/portalwebAGPD/CanalDelCiudadano/derechos/principales_derchos/index-ides-idphp.php</a> .
<b>Procedencia</b>	<b>Orixe dos datos</b>	Propias persoas interesadas.
	<b>Categorías de datos que se tratan</b>	Datos de identificación, de contacto, académicos, laborais, familiares e circunstancias persoais (podendo incluír saúde).